

MAXİON İNCİ JANT SAN. A.Ş. DÜZENLİ ÇALIŞMA, İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ EK PROTOKOLÜ

1 TARAFLAR ve TANIMLAR

Kanuni ikametgahıadresinde bulunan

.....<firma adı>

ile, Organize Sanayi Bölgesi, 3.Kısım Keçiliköyosb Mahallesi, Mustafa Kemal Bulvarı. No 14 Yunusemre/MANİSA Posta Kodu:45030 adresinde mukim Maxion İnci Jant Sanayi A.Ş.(Maxion Alüminyum). ,OSB 2. Kısım Keçiliköyosb Mah. Gaziler Cd. No:8 Yunusemre/Manisa adresinde mukim Maxion Jantaş Jant San. ve Tic. A.Ş.(Maxion Jantaş) / OSB 2. Kısım Keçiliköyosb Mah. Mustafa Kemal Bulvarı No:2 Yunusemre/Manisa adresinde mukim Maxion İnci Jant San. Tic. A.Ş. (Maxion Çelik) arasında yapılacak tüm sözleşmeler ve/veya siparişler için ek olmak üzere işbu protokol yapılmıştır. Sözleşmelere esas işlerin tanımı işe özel yapılan ticari sözleşme de belirtilmelidir.

Bu Ek Protokol'de işi yüklenen firma,, kısaca YÜKLENİCİ olarak, Maxion İnci Jant Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve Maxion Jantaş Jant San. ve Tic. A.Ş de, kısaca İŞVEREN olarak anılacaktır.

2 DÜZENLİ ÇALIŞMA, İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ KOŞULLARI

YÜKLENİCİ emniyet tedbirlerini zamanında almak ve kazalardan koruma usul ve çarelerini işçilerine öğretmekle mükelleftir. YÜKLENİCİ, İş ve Sosyal Sigortalar Kanunları yürürlükteki hükümleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve Yönetmeliklerinin YÜKLENİCİ'ye yüklediği bütün mükellefiyetleri zamanında ve tam olarak yerine getirecektir. İş yerinde çalışma düzeni ve trafikle ilgili kurallara ve emniyet tedbirlerine tam riayet edilecektir. Firmanın çalışacağı alan için tehlike analizlerine göre hazırlanıp yayınlanmış ve en son geçerli ve imza karşılığında verilecek olan firma içi MÜTEAHHİT ÇALIŞMA ŞARTLARI, YÖNTEM VE KURALLARI KILAVUZU'nda belirtilen güvenlik tedbirleri alınacak ve bu esaslara göre çalışılacaktır.

YÜKLENİCİ, İŞVEREN'in vermiş olduğu işi yaparken, yürürlükteki İş Kanunu, İş Güvenliği Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu ve bu kanunlara dayanılarak çıkartılmış olan tüm tüzük, yönetmelik hükümleri ile bu konuda teknik ve idari şartnamelerde yer alan hükümlere ve işyerinin kendi belirlediği genel ve özel çalışma yöntemi ve kurallarına uyarak bahse konu işi ifa edeceğini taahhüt eder.

İşveren, çalışma alanını işe başlamadan önce, çalışma alanında tehlike olup olmadığı veya çalışırken tehlike oluşup oluşmayacağı kontrol etmekle yükümlüdür. Yüklenicinin çalışma saatlerini ve planını etkileyecek durumlar önceden İşveren tarafından yükleniciye bildirilecektir.

YÜKLENİCİ firma işyeri dâhilinde yapılacak bahse konu işte, 18 yaşını doldurmamış kişilerle kadın işçi çalıştırmayacaktır. Sadece İş Kanunu'nun müsaade ettiği konularda kadın işçi çalıştırmak isteniyorsa, bu konuda İŞVEREN'in yazılı muvafakati alınacaktır.

YÜKLENİCİ firma bahse konu işte çalıştırmış olduğu çalışanlara ait aylık sigorta primleri (işsizlik sigortası dâhil) sosyal güvenlik destek primleri bordrosu ile aylık sigorta primleri bordrosunu kanuni süresi içerisinde Sosyal Güvenlik Kurumu'na verecek ve onaylı nüshalarını en geç takip eden ayın ikinci hafta başına kadar İŞVEREN'e teslim edecektir. Yukarıda belirtilen bordro, bildirim ile ödemelerin yapıldığına dair makbuzlar aylık olarak İŞVEREN'e verilecektir. Primlerin yatırıldığına sair makbuzların tamamını işverene teslim edilmeden teminat çözülmeyecektir ve/veya herhangi bir hak ediş ödemesi yapılmayacaktır.

İŞVEREN yetkilileri YÜKLENİCİ firma ve firma çalışanlarını iş mahallinde yaptıkları iş ile İş Sağlığı ve Güvenliği açısından denetleyebilecek, bu konuda talimatlar verebilecektir. YÜKLENİCİ firma, İŞVEREN tarafından verilen gerek sözlü, gerek yazılı talimatları ivedilikle yerine getirmek zorundadır.

YÜKLENİCİ firma yapmayı taahhüt ettiği iş ve bunun ile ilgili çalıştırdığı çalışanlar için doğrudan işveren durumundadır. YÜKLENİCİ firma, iş mahallinde ve yaptığı işte iş kazası ve meslek hastalığı olmaması için, İş Sağlığı ve Güvenliği (ISG) mevzuatında belirtilmiş olan tüm önlemleri almak, genel standartlara uygun ve İŞVEREN' in de onayladığı iş güvenliği ve koruyucu her türlü malzeme araç ve gereçleri sağlamak, iş mahallinde bulundurmak ve çalışanlara kullandırmak zorundadır.

YÜKLENİCİ firma işin yapılacağı mahalde işin durumuna göre çalışanlarına baret, emniyet kemeri, iş elbisesi, iş eldiveni, koruyucu gözlük ve maske, kaynakçı eldiveni, kaynakçı gözlüğü/maskesi, çelik burunlu ayakkabı, çizme, yağmurluk, vb gibi kişisel koruyucuları iş yerinde hazır bulundurmak ve çalışanlara kullandırmak zorundadır.

YÜKLENİCİ, yaptığı iş sırasında, yapılan işin kısmen de olsa hatalı yapılmasından dolayı İŞVEREN'in elemanlarının, YÜKLENİCİ'nin yaptığı sabit olan hatalı işten dolayı bir iş kazası geçirmesi durumunda, YÜKLENİCİ sorumlu olacaktır. YÜKLENİCİ, bu kaza neticesinde doğabilecek tüm maddi hasarı, tüm sağlık ve tedavi harcamalarını ödemeyi ve tüm hukuki sorumluluk ve neticelerini yükleneyeğini peşinen kabul ve taahhüt eder

YÜKLENİCİ firma işyeri dâhilinde meydana gelen iş kazasını İnsan Kaynakları Bölümü ve yapılan işi takip eden İŞVEREN yetkilisine ivedilikle bildirecektir.

YÜKLENİCİ firma işyeri dâhilinde meydana gelen iş kazasını en geç iki iş günü içinde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Çalışma Müdürlüğü'ne ve Sosyal Güvenlik Kurumu Manisa İl Müdürlüğü'ne bildirmek zorundadır.

İş kazası durumunda, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Çalışma Müdürlüğü'nden veya Sosyal Güvenlik Kurumu Müfettişleri'nin olay mahallinde yapacakları teftişte bahse konu kaza geçmişte olsa ve iş de bitmiş olsa dahi YÜKLENİCİ firma yetkilileri hazır bulunmak zorundadır. Yapılan inceleme sonucunda YÜKLENİCİ firmanın kusurundan dolayı İşverene idari para cezası tahakkuk ettiğinde bu cezayı YÜKLENİCİ firma ödemeyi peşinen taahhüt eder.

YÜKLENİCİ firmanın işin yapılacağı tüm alanlarda sağlık ve güvenliği, kendi çalışanları tarafından sağlanacak, tehlikeli ve riskli bölge çalışmalarında İŞVEREN'den onay ve gerekiyorsa destek istenecektir.

YÜKLENİCİ firma çalışanlarının işyeri dâhilinde geçirmiş oldukları iş kazalarından dolayı tüm sorumluluk YÜKLENİCİ firmaya ait olup, kaza halinde ilk müdahale, işyeri hekimi veya ilk yardım elemanları tarafından yapılabilecektir. En kısa zamanda YÜKLENİCİ firma iş kazasına uğrayan çalışanını en yakın sağlık merkezine sevk edecektir. YÜKLENİCİ firmanın o anda sevk etme imkânı yok ise, İŞVEREN iş kazasına uğrayan mağduru en yakın sağlık kuruluşuna sevk edecektir.

YÜKLENİCİ firma kendi adına işyeri dâhilinde çalıştırdığı çalışanlara işyerinin iş disiplinine ve iş güvenliğine ilişkin önlem ve kurallarına uymak zorunda olduklarını açık olarak anlatmak zorundadır. İŞVEREN tarafından işyeri iş disiplini ve iş güvenliğine ilişkin önlem ve kurallara uymayan YÜKLENİCİ çalışanı tespit edildiğinde, bu çalışanın bunlara uymaması nedeniyle uyarılmasına rağmen ısrarında işyerinden uzaklaştırılması İŞVEREN tarafından istenebilir. Bu istek YÜKLENİCİ firma tarafından derhal yerine getirilecek, bununla beraber, çalışmalarda bu nedenle bir aksama meydana gelmesinde, bu hal mazeret olarak kabul edilmeyecektir. YÜKLENİCİ bu konuda önlem almayı ve işin gecikmemesini sağlamayı peşinen kabul ve taahhüt eder.

YÜKLENİCİ firma üçüncü bir şahsa ait iş gücü, alet, ekipman veya aracı işyeri dahilinde yapacağı iş için kiralamış olsa dahi YÜKLENİCİ firma üçüncü şahıstan ve üçüncü şahsın yüklendiği işten sorumlu olacaktır. İŞVEREN üçüncü şahıs veya yetkilisi ile muhatap olmayacaktır. YÜKLENİCİ firma üçüncü şahsın işyeri dâhilinde bulunduğu zamanlarda işveren tarafından hiçbir yazışmaya gerek kalmaksızın İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatında yer alan tüm önlemleri almaya ve bu protokol gereklerini yerine getirmekle yükümlüdür.

Üçüncü şahsın işyeri dâhilinde gerek ihmal gerekse dikkatsizlikten veya ehliyetsiz işçi çalıştırmaktan doğacak iş kazaları veya meslek hastalıklarından yahut Sosyal Sigortalar Kanunu'nun ilgili hükümlerine uymamaktan doğacağı cezai ve hukuki sorumluluk YÜKLENİCİ firmaya ait olacaktır.

YÜKLENİCİ firma çalışanlarının veya üçüncü şahısların işyeri dâhilinde veya işyeri haricinde YÜKLENİCİ firmaya veya üçüncü şahıslara ait kamyon, araç veya iş makinesi ile taşıdıkları malzemede veya yapılan işlerde tüm güvenlik tedbirlerini almak zorundadır. YÜKLENİCİ, bu tür araçların ve üzerlerinde bulunan donanımın yetkili kurumların kontrolünden geçtiğini belgelemek ve bu belgelerin güncel kopyalarını İŞVEREN'e iletmekten sorumludur. Yükleme, nakliye veya işin yapılması sırasında meydana gelecek zarar ziyanı YÜKLENİCİ firma tazmin etmeyi YÜKLENİCİ peşinen kabul ve

taahhüt eder. Meydana gelen kaza ile hasardan aynı veya farklı üçüncü şahıslara da tamamen YÜKLENİCİ firma sorumlu olacaktır.

YÜKLENİCİ firma çalışanları sadece bahse konu işin yapılacağı alanda çalışacaklar bunun haricinde işyeri dâhilinde hiçbir yerde bulunmayacak, gezmeyecek ve kendi işinin dışında hiçbir şeye müdahale etmeyecektir.

YÜKLENİCİ firma işin yapılacağı alanda elektrikli alet ve edevatına enerji temin edecek, harici kullanıma uygun ve İŞVEREN'in kabul edeceği nitelikte ve yeterli çıkışları olan "Saha Panosu" getirecektir. Kullanacağı her türlü elektrik aksamı, kablosu, uzatması veya prizlerin uçları açıkta olmayacak hepsi yönetmeliklere uygun olarak bağlı olacaktır. Kullanılan tüm malzemeler TSE ve/veya CE sertifikalı malzeme olacaktır. Saha Panosuna yeterli enerji bağlanmasını İŞVEREN yapacak, ancak pano çıkışlarında kullanılacak tüm malzeme, aksam ve aletler YÜKLENİCİ'nin sorumluluğunda olacaktır.

YÜKLENİCİ firma çalışanları çalışmaya geldiklerinde kapı güvenlik elemanlarına kimlik bilgilerini vereceklerdir. Getirdikleri kullanacakları alet, edevat, takım ve ekipman listesinin kopyasını İŞVEREN yetkilisi/mühendisine vereceklerdir. YÜKLENİCİ'nin yapacağı bu işin takibinden sorumlu İŞVEREN yetkilisi/mühendisi bu liste içeriğinde belirtilen tüm kalemleri kontrol edip onay verdikten sonra işe başlanacaktır. İş bitiminde yine bu işin takibinden sorumlu yetkilisi/mühendisi bu liste içeriğindeki ekipmanı kontrol edip, çıkışına müsaade edecektir. Kapı Güvenlik Elemanları bu onaylı liste haricindeki hiçbir şeyin çıkışına müsaade etmeyecektir.

YÜKLENİCİ firmanın yapmış olduğu işin sürecinde ve/veya neticesinde gereken malzeme ve çıkacak artık malzeme düzenli bir şekilde ayrıştırılıp ayrılan yerinde muhafaza altına alınıp istiflenecektir. Çöp ve atıklar da ayrıştırılarak güvenli şekilde atık malzeme depolama alanına YÜKLENİCİ firma elemanları tarafından güvenli şekilde sevk edilerek İŞVEREN'in ilgili bölüm/alan sorumlusu/yöneticisine bilgi verilecektir. Çalışma alanı her gün düzenli ve temiz bir şekilde bırakacaktır. Bunlar yapılmadığı takdirde İŞVEREN bu işi üçüncü şahıslara yaptıracak ve oluşacak maliyetin 2 (iki) misli ile YÜKLENİCİ'ye yapılacak en yakın ödemededen düşülecektir. YÜKLENİCİ bunu peşinen kabul ve taahhüt eder.

Çevre ile ilgili beklentiler.

YÜKLENİCİ, taahhüt ettiği işi, Maxion' un çalışma alanlarında/birimlerinde yürütmekte iken, yürürlükte bulunan kanun, yönetmelik, şartname, tüzük, talimatname ve ilgili mevzuat hükümlerine uymayı, çalışanlarının sağlığını korumak üzere her türlü tedbiri almayı, tehlikeli şartlar altında çalışanını çalıştırmamayı, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ile Çevre Yönetimi Sistemi kapsamında gereken işlemleri yapmayı, yaptırmayı, gereken malzemeleri/ekipmanları tedarik etmeyi, dağıtmayı ve gereken önlemleri almayı, Maxion'un bu konulara ilişkin olan taleplerine uygun olarak çalışmayı kabul ve taahhüt eder.

YÜKLENİCİ, iş sırasında kullanacağı kimyasalların Türkçe Güvenlik Bilgi Formlarını çalıştığı alanda bulundurmaktan vb. kurallara uymaktan sorumludur. YÜKLENİCİ, çalışanlarına kullanacağı kimyasala ilişkin kullanım şekli, depolanma şekli, acil durumlara karşı hazırlık, varsa maruz değerleri, kullanabilecekleri KKD 'ler hakkında bilgilendirilmiş olmalıdır.

- SİYAH ATIK KUTUSU** - EVSEL ATIK ,Yiyecek atıkları v.s.
SARI ATIK KUTUSU - KAĞIT ATIK , Yağ veya Kimyasal bulaşmamış kağıt atıklar
YEŞİL ATIK KUTUSU - NAYLON ATIK, Zararlı kimyasal veya yağ bulaşmamış naylon ambalaj atıkları
KIRMIZI ATIK KUTUSU - TEHLİKELİ ATIK, Kimyasal ve yağ kapları, kirli bezler, eldivenler, kirli iş kıyafetleri, kimyasal veya yağ bulaşmış kağıtlar , talaşlar , pet şişeler ,plastik bardaklar v.s.

Sağlık ile ilgili konular

YÜKLENİCİ yapılacak işin çeşidine göre getireceği çalışanların (alt yüklenicileri de dahil olmak üzere) bu işlerde çalışmasında sakınca olmadığına dair, sağlık yönünden uygunluk belgelerini hazır bulunduracaktır. (Örneğin gece çalışmasından bahsedilmiş. Gelen çalışanların sağlık raporlarında gece çalışıyor ibaresi olması gibi)

1. Diğer

Tehlike sınıfına uygun sınıfta ve sürelerde İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi çalıştırılması sorumluluğu YÜKLENİCİ firmadır.

YÜKLENİCİ, Maxion' un izniyle hafta sonu ile dini ve resmi bayram tatillerinde de çalışılabilecektir. Bu durumda, gerekli resmi izinler YÜKLENİCİ tarafından alınacaktır. İlave olarak Pandemi vb gibi durumlarda sokağa çıkma yasağı ilan edilmesi halinde valiliklerden alınacak çalışma izinleri de YÜKLENİCİ sorumluluğundadır.

YÜKLENİCİ, uygulanan Çalışma İzni Prosedürü kapsamındaki Kapalı Alan Çalışması, Yüksekte Çalışma, Sıcak İş, Kazı, Enerji altında çalışma/Etiketleme / Kilitleme (Enerji İzolasyonu) vb. işleri kapsamındaki uygulamalara uymak zorundadır.

YÜKLENİCİ işin yapımı sırasında alt taşeron çalıştıramaz.

Yüklenici firma çalışanlarının işe uygun Mesleki Yetkinlik/Operatörlük/ Sürücü vb. Sertifikalarının bulunması zorunludur.

YÜKLENİCİ firma işin izlenmesi ve uygun olarak yerine getirilmesi, İŞVEREN in taleplerinin uygulanması ve İş Sağlığı Ve Güvenliği'ne (İSG) yönelik denetlemeler için iş yerinde yetkili bir elemanını bulunduracaktır. Bu elemanın uygunluğu İŞVEREN tarafından onaylanacaktır.

YÜKLENİCİ firmanın İş Sağlığı ve Güvenliği sistemine göre yükümlülüklerini yerine getirmemesi veya eksik getirmesi sonucunda İŞVEREN'in yaşayacağı zarar, YÜKLENİCİ'ye yansıtılacaktır.

Tedarikçi , Maxion İnci Jant San.Tic.A.Ş... tarafından satın alınan mal ve hizmet karşılığında ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kurallarına ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yönetmeliklerine koşulsuz uyacaktır.

2. KANUNİ İKAMETGAH VE TEBLİGAT ADRESİ

Tarafların bu protokolün başında göstermiş oldukları adresleri kanuni ikametgâhları olarak kabul edilmiş olup, bu adreslere yapılacak tebligat ve yazılar taraflara ulaşmış kabul edilecektir. Kanuni ikametgâh değişikliklerini taraflar en geç bir hafta içinde yazılı olarak diğerine bildirmek mecburiyetindedir.

3. İHTİLAFLARIN HALİ

Bu ek protokolün tatbikatından doğabilecek her türlü ihtilaflar tarafların yetkilileri arasında iyi niyet ile yapılacak görüşmeler ile çözümlenecektir. Eğer 30 (otuz) gün içinde bir çözüme ulaşılamaz ise, Manisa Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili kılınmıştır.

İşbu ek protokol 5 (beş) maddeden ibaret olup, taraflarca tarihinde, 2 (iki) kopya olarak imza ve teati edilmiştir.

İŞVEREN

Maxion İnci Jant

Sanayi A.Ş.

Mesir Vergi Dairesi

Vergi No: 6080032815

Adres:

Organize Sanayi Bölgesi 3. Kısım

Mustafa Kmal Bulvarı No: 14

45030 MANİSA

Tel: 236-213 00 77

Faks: 236-213 00 80

YÜKLENİCİ

V.D.:

Vergi No:

Adres:

Tel:

Fax:

Cep tel: